



ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ว่าด้วย การบริหารงานวิจัย

พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบฯ ว่าด้วย เงินอุดหนุนวิจัย เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์วิจัยของมหาวิทยาลัย ที่จะเป็นผู้นำความรู้ เจตคติ และจิตวิญญาณ มาร่วมสร้างงานวิจัยที่สนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่มีอยู่อย่างต่อเนื่องในสังคม เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ มีการพัฒนาการวิจัยของบุคลากร ให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง โดยมีระบบการบริหารงานวิจัยเชิงยุทธศาสตร์ที่คล่องตัว ยืดหยุ่น และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖(๒) (๑๐) และ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การบริหารงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒. ระเบียบให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย เงินอุดหนุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๒

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

/ข้อ ๔.....

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านการวิจัย” หมายความว่า คณะกรรมการ
ที่ปรึกษาด้านทิศทางและนโยบายด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะกรรมการบริหารงานวิจัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิจัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย หรือพนักงาน
มหาวิทยาลัย ตามระเบียบฯ ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๔

“สัญญา” หมายความว่า สัญญารับเงินอุดหนุนวิจัยตามแบบสัญญาที่
มหาวิทยาลัยกำหนด

“เงินอุดหนุนวิจัย” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรตาม
พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเงินที่ได้รับจากการจัดสรรจาก
เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือเงินที่ได้จากแหล่งทุนอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้รับ
และลงนามในฐานะผู้รับทุน.

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือตีความตามระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจ
คณะกรรมการบริหารงานวิจัยเป็นผู้วินิจฉัยหรือพิจารณาสั่งการโดยความเห็นชอบ
ของอธิการบดี การวินิจฉัยและสั่งการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาด้านการวิจัยประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี

เป็นประธาน

//(๒)

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดี

มอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ไม่เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ

(๕) ประธานกรรมการคณะกรรมการ

บริหารงานวิจัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

การได้มาซึ่งกรรมการตาม (๒), (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามที่อธิการบดี

เห็นสมควร

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาด้านการวิจัย มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๗.๑ เสนอแนะทิศทางและแผนงานด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย

๗.๒ ให้คำปรึกษาด้านการพัฒนางานวิจัยแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานวิจัย ประกอบด้วย

ประธานกรรมการ และกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน

และให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหารงานวิจัย มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๙.๑ ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน มาตรการและกลยุทธ์

ในการบริหารงานวิจัยและเงินอุดหนุนการวิจัย

/๙.๒

๙.๒ กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนานักวิจัยในมหาวิทยาลัย ให้มีความสามารถและศักยภาพระดับสูง

๙.๓ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนวิจัย

๙.๔ พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองข้อเสนอกองโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัย

๙.๕ พิจารณาจัดสรรประเภทเงินอุดหนุนวิจัยและจำนวนเงินที่สมควรได้รับ

๙.๖ คัดเลือกนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่น หรือนักวิจัยในนามของมหาวิทยาลัย เพื่อรับรางวัลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย

๙.๗ พิจารณาการขออนุมัติเบิกเงิน การขอขยายเวลา การขออนุมัติเปลี่ยนหัวหน้าโครงการวิจัย การขอจัดซื้อ จัดจ้าง การตีพิมพ์ หรือเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยทั้งหมด

๙.๘ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานวิจัย

๙.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการยุทธศาสตร์ทางปัญญาและการวิจัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐. ให้คณะกรรมการบริหารงานวิจัยพิจารณากำหนดและจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยในเรื่อง ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ คุณสมบัติของผู้รับเงินอุดหนุนวิจัย

๑๐.๒ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย

๑๐.๓ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนวิจัย

- ๑๐.๔ หน้าที่ของผู้ขอรับเงินอุดหนุนวิจัย
- ๑๐.๕ วิธีการรับและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย
- ๑๐.๖ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อวัสดุหรือครุภัณฑ์ด้วยเงินอุดหนุนวิจัย
- ๑๐.๗ การเผยแพร่วิจัยข้อมูล ข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานของโครงการ
ในการลงพิมพ์ หรือสื่ออื่น ๆ
- ๑๐.๘ เรื่องอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๑ ให้กิจกรรมการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนวิจัยตามระเบียบมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเงินอุดหนุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และอยู่ระหว่างดำเนินการ
ในวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ปฏิบัติไปตามระเบียบเดิมจนกว่าจะเสร็จสิ้น
การดำเนินการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

ท้าว

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ